

ANKARA CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI GÖREV BÖLÜMÜ

HSK tarafından 26/07/2018 tarih Adli Yargı Kararnamesi ile Ankara Cumhuriyet Başsavcılığına, Cumhuriyet Başsavcı Vekili ve Cumhuriyet Savcıları atanması nedeniyle aşağıdaki görev ve iş bölümü yeniden düzenlenmiştir.

CUMHURİYET BAŞSAVCISI YÜKSEL KOCAMAN'A AİT GÖREVLER

1-Yönetim, temsil, adalet dairelerinin genel denetimi, temizliği, güvenliği, bakım ve onarımı ile yönetiminin gereklerini yapmak, yaptırmak.

2-Cumhuriyet Başsavcı vekili ile Cumhuriyet Savcıları ve mülhakat Cumhuriyet Başsavcıları ile Cumhuriyet Savcıları üzerinde gözetim ve denetim yetkisini kullanmak,

3-Cumhuriyet Başsavcısı, Cumhuriyet Başsavcı Vekilleri ve Cumhuriyet Savcıları arasındaki iş bölüm cetvelini düzenlemek,

4-Cumhuriyet Başsavcı Vekilleri ile Cumhuriyet Savcıları ve mülhakat Cumhuriyet Başsavcıları ile Cumhuriyet Savcılarının adli tatil, yıllık ve mazeret izinlerini düzenlemek. Yasal nedenlerle görevlerinden ayrılan ve görevlerine başlayan Cumhuriyet Savcılarının ayrılış ve başlayış tarihlerini Hakimler ve Savcılar Kuruluna bildirmek,

5-Hâkimler ve Savcılar Kurulu, Adalet Bakanlığı ve diğer Bakanlıklarla Ankara Cumhuriyet Başsavcılığını temsilen gerekli yazışmaları yapmak.

6-Merkez ve mülhakat hâkim ve Cumhuriyet savcıları hakkında Hâkimler ve Savcılar Kurulu ile Adalet Bakanlığının izin ve talimatları doğrultusunda gerekli inceleme ve soruşturmaları yapmak, sonuçlandırmak.

7-Adalet Komisyonu ile gerekli diğer komisyon ve kurul toplantılarına katılmak.

8-İta amirliği görevini yapmak, adalet dairelerinin ihtiyaçlarına göre gerekli ödenekleri temin etmek, bu ödeneklerin amacı doğrultusunda ve tasarruf ilkelerine riayet edilerek harcanması için gerekli işlemleri yapmak, yaptırmak.

9-Hakim ve Cumhuriyet Savcılarının ağır ceza mahkemesinin görevine giren suçüstü hallerindeki soruşturmaları, yine Hakim ve Cumhuriyet Savcılarının kişisel suçları ile ilgili soruşturmaları yapmak, yaptırmak.

10-Gerekli gördüğü konularda iç genelge yayınlamak ve sonucunu takip etmek,

11-Cumhuriyet Başsavcı Vekilleri tarafından verilen kovuşturmaya yer olmadığı kararları ve iddianamelerin görüldüklerini yapmak.

12-Cumhuriyet Başsavcılığı kalemleri ve büroları ile diğer kalem ve büroları kontrol ve koordine etmek, Cumhuriyet Başsavcılığı personelinin görev yapacakları kalem, büro ve yerleri belirlemek.

13-Cumhuriyet Başsavcılığına hitaben gelen gizli evrakların zarf açma ve havale işlemlerini yapmak.

14-Gerekli gördüğü soruşturmaları yapmak ve davalarda iddia makamını temsil etmek veya ettirmek.

15-Ankara 1 ve 2 Nolu L ile T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu, Ankara 1 ve 2 Nolu F Tipi Yüksek Güvenlikli Kapalı Ceza İnfaz Kurumu, Ankara Açık Ceza İnfaz Kurumu, Ankara Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumu, Çocuk Eğitimevi, Sincan Açık Ceza İnfaz Kurumu, Sincan Kapalı Kadın Ceza İnfaz Kurumu ve Ankara Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezlerini bizzat ya da görevlendirdiği Cumhuriyet başsavcı vekili ve Cumhuriyet savcıları vasıtasıyla denetlemek.

16-Yürütülen soruşturmalar konusunda basın ile ilişkileri yönetmek, gerekli gördüğü takdirde soruşturmalar hakkında kamuoyunu bizzat ya da basın sözcülüğü aracılığı ile aydınlatmak veya bilgilendirmek amacıyla basın bildirisi yayınlamak.

17-Mülhakat Cumhuriyet Başsavcılıkları ve ceza infaz kurumlarının denetim ve gözetimini yapmak veya yaptırmak.

18-Ankara Cumhuriyet Başsavcılığınca yerine getirilen hizmetlerin aksamadan ve süratle yürütülebilmesi için Cumhuriyet başsavcı vekilleri ve Cumhuriyet savcıları ile belli aralıklarla toplantılar yapmak, Cumhuriyet başsavcı vekilleri ve Cumhuriyet savcıları arasında gerekli koordine ve ahengi sağlayacak her türlü tedbiri almak.

1) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ İLHAN AYAZ'A AİT GÖREVLER

1-Genel Soruşturma Bürosuile ilgili tüm işlemleri yapmak, Genel Soruşturma Bürosu'nda 21-40 sırasında görevlendirilen Cumhuriyet Savcıları'nca açılan dava ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

2-Cumhuriyet savcıları arasında genel çalışma yönergesinden kaynaklanan bürolar arası görev ihtilafını muktezaya bağlamak.

3-Avukat ve Noter Suçları İnceleme Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak dağılımını gerçekleştirmek, açılan dava ve fezlekeleri incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak, avukat ve noterlerin görevlerinden doğan veya görevlerinin ifası sırasında işledikleri suçlar ile ilgili soruşturmaları düzenlemek.

4-Ankara Noterliklerinin, 1512 sayılı Noterlik Kanunu ve Bakanlık genelgesi uyarınca her yıl Mayıs ayı içerisinde denetimlerinin Cumhuriyet savcılarınca yapılmasını ve raporların süresinde Bakanlığa ulaştırılacak şekilde hazır edilmesini sağlamak.

5-Ankara Noter Odası Yönetim ve Disiplin Kurulunca verilen ve Ankara Cumhuriyet Başsavcılığına tebliğ edilen disiplin soruşturmalarına ilişkin kararları incelemek, gerekli gördüğü kararlarla ilgili yasal yollara müracaat etmek.

6-Noterlik kurulması, noterlerin izin, hastalık, teminat, yemin, devir-teslim vs. işlemlerini yerine getirmek.

7-Baro Yönetim ve Disiplin Kurulunca verilen ve Ankara Cumhuriyet Başsavcılığına tebliğ edilen disiplin soruşturmalarına ilişkin kararları incelemek, gerekli gördüğü kararlarla ilgili yasal yollara müracaat etmek.

8-Cumhuriyet Başsavcı Vekili Özgür KAMIŞLIK'ın yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.

9-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek,

10-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.

11-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak.

2) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ ÖZGÜR KAMIŞLIK'A AİT GÖREVLER

1-Genel Soruşturma Bürosuile ilgili tüm işlemleri yapmak, Genel Soruşturma Bürosu'nda 41 ve devamı sırasında görevlendirilen Cumhuriyet Savcıları'nca açılan dava ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

2-Çek Suçları Soruşturma, Ön Ödeme ve Kabahatler Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak dağılımını gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

3-Zamanaşımı Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

4-Cumhuriyet Başsavcılığının, HSK ve adalet müfettişlerince yapılan olağan teftişleri sonunda düzenlenip gönderilen tavsiyeler listesini inceleyerek başsavcı vekillerinin görev alanlarına giren konularla ilgili onlarla işbirliği yapmak suretiyle belirtilen hususların ikmalini sağlamak, tebliğ edilecek hususların sonuçlarını HSK ve Bakanlık Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirmek üzere yazılı raporu Cumhuriyet Başsavcısına sunmak.

5-Mahkemelerden ilgili makamlara gönderilmek üzere gelen dosyaları merciine iletme ve

Yargıtay'dan döndüğünde mahkemesine verilmesini sağlamak.

6-Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünün 01.01.2006 gün ve 8/61 sayılı Taşra Personelinin Çalışma Düzeniyle ilgili yayınlanan genelge gereğini yerine getirmek ve Adli Sicil Bürosunun gözetim ve denetimini yapmak.

7-Cumhuriyet Başsavcı Vekili Ali KUŞÇUOĞLU' nun yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.

8-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.

9-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.

10-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak.

3) -CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ ALİ KUŞÇUOĞLU'NA AİT GÖREVLER

1-Genel Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, Genel Soruşturma Bürosu'nda 1-20 sırasında görevlendirilen Cumhuriyet Savcıları'nca açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

2-Genel Soruşturma Bürosu'nda soruşturma evraklarının tevziini yapmak.

3-Uzlaşma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

4-Cumhuriyet Başsavcı Vekili İLHAN AYAZ'ın yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.

5-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.

6-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.

7-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak.

4) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ ENDER COŞKUN'A AİT GÖREVLER

1- Terör Suçları Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

2-Cumhuriyet Başsavcılığında staj yapacak olan hâkim/savcı adayları ile avukat stajyerlerinin çalışacakları yerleri tespit ederek bunların, özellikle mesleki bilgilerinin artırılması, meslek kültürü ve etiği konularında iyi yetişebilmeleri için gereken tedbirlerin alınarak şartların elverdiği ölçüde kendilerine ideal çalışma ortamlarının temin edilmesini sağlamak.

3-Hakimler ve Savcılar Kuruluna gönderilecek olan iş cetvellerinin zamanında hazırlanmasını ve gecikmeye meydan verilmeden gönderilmesini sağlamak,

4-Düzenlenmesi gereken süreli rapor ve cetvelleri hazırlatıp Adalet Bakanlığı, HSK veya ilgili mercilere göndermek.

5- Medya İletişim Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak.

6-Kamuoyu ve medyanın ilgisini çeken Adalet Bakanlığınca izlenen önemli olaylarla ilgili açılan kamu davalarını takip etmek ve karara çıktığında iddianameyi tanzim eden Cumhuriyet savcısının da görüşünü alarak yasal süre içinde kanuni yollara başvurulmak üzere Cumhuriyet Başsavcısını bilgilendirmek.

7- Talimat Bürosu çalışmalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini temin etmek.

8-Cumhuriyet Savcılarının nöbet listelerini düzenlemek, ilgili birimlere iletmek ve nöbet hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için gereken önlemleri almak.

9-Görevli Cumhuriyet Savcılarının izin, rapor, görevlendirme, geçici acil mazeret halleri gibi sebeplerle veya görevlerinden ayrılımlarında onlara ait işlerin hangi Cumhuriyet Savcısı tarafından yürütüleceğini belirlemek, görevlendirmek, bu gibi hallerde işlerin sürüncemede kalmaması için gerekli önlemleri almak.

10-Terör Suçlarına bakmakla görevli ve yetkili Ağır Ceza Mahkemelerinin duruşma savcılarının duruşmadaki iş ve işlemlerinin gözetim ve denetimini yapmak, görev dağılımını

gerçekleştirmek.

11-Cumhuriyet Başsavcı Vekili BURHAN TEZCAN'ın yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.

12-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.

13-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.

14-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak

5)CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ MUSA YÜCEL'E AİT GÖREVLER

1. Ankara Cumhuriyet Başsavcılığı görev, yetki ve sorumluk alanında bulunan;

- Ankara 1–2 Nolu F Tipi Yüksek Güvenlikli Kapalı Ceza İnfaz Kurumları,

- Ankara Açık Ceza İnfaz Kurumu,

- Çocuk Eğitimevi,

- Ankara Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumu,

- Ankara Sincan Açık Ceza İnfaz Kurumu,

- Ankara Sincan 1–2 Nolu L Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumları,

- Ankara Sincan T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu,

- Ankara Sincan Kapalı Kadın Ceza İnfaz Kurumlarının;

a) Başta Ankara 1 ve 2 No'lu F Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumları olmak üzere fiziki koşulları, istiap haddi ve barındırdığı hükümlülerin yarattıkları sorunlar dikkate alınarak görülen aksaklıklarını gidermek, bu kurumları sürekli denetim altında bulundurmak, gerektiğinde Cumhuriyet Başsavcısına bilgi vermek suretiyle kurumların güvenliği ve disiplinini sağlamak için uygun göreceği önlemleri almak,

b) Ceza İnfaz Kurumlarının lüzum hissedilen yerlerinde sık sık mevzii aramalar yaptırmak, ayda bir yapılacak rutin aramalara bizzat nezaret etmek,

c) Ceza İnfaz Kurumlarının güvenliği ile ilgili sorunların tespiti ve çözüm önerileri

bakımından cezaevi komutanlığı ve diğer ilgili birimlerle yapılacak toplantılara katılmak,

d) Ceza infaz kurumlarının mesai saatleri dışında da denetimini sağlamak açısından İlâmat İnfaz ve Denetimli Serbestlik Yardım Merkezi Bürosunda görevli Cumhuriyet savcılarının nöbet cetvelini düzenleyerek Cumhuriyet Başsavcısının onayına sunmak,

e) Cezaevlerinde vuku bulan firar ve kurum disiplini ile güvenliğini tehdit eden diğer olaylar hakkında geciktirilmeksizin adli ve idari soruşturma açılmasını temin ederek yasal süreci takip etmek, önem arz eden konularda vakit kaybedilmeksizin Adalet Bakanlığına bilgi verilmesini sağlamak,

f) Cezaevleri için üç aylık toplu olayların önlenmesine dair plan uygulamaları yapmak ve belirsiz günlerde aramalar yapılmasını ve kurumlarda firar önleyici tedbirlerin alınmasını sağlamak,

g) Ayda bir kez cezaevleri mevcutlarının kayıtlara uygunluğunu sağlamak amacıyla sayımlara bizzat nezaret ederek tespitini yapmak ve bunlara dair zabıtların tutulup özel kartonlarında saklanmasını sağlamak,

h) Cezaevleri arşivlerinin uygunluğunu denetlemek.

i) Ceza İnfaz Kurumlarının yangın tehlikesine karşı korunmasını sağlayıcı tedbirler almak ve periyodik olarak elektrik şebekeleri denetimleri yaptırıp, raporları özel kartonunda saklatmak.

j) Ceza İnfaz Kurumlarının kitaplığının kontrolünü yaparak işlerliliğini sağlamak.

k) Cezaevlerinde görevli personelin mesaiye devamını sağlamak.

2- İlâmat ve infaz işlerini takip etmek, İlâmat İnfaz ve Denetimli Serbestlik Yardım Merkezi Bürosunda görevli Cumhuriyet savcıları arasında iş bölümü yaparak koordinasyonu sağlamak, lüzumu halinde büro Cumhuriyet savcıları ile mesleki toplantılar icra etmek ve büro Cumhuriyet savcıları tarafından verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararlar ile açılan davalara ait iddianameleri inceleyerek hatalı görülenlerin gereğini yapmak.

3-İlâmat İnfaz ve Denetimli Serbestlik Yardım Merkezi Bürosunun sağlıklı bir şekilde

- çalışmasını temin için gerekli tüm önlemleri almak, personelin mesaiye riayetlerini sağlamak.
- 4-5402 sayılı Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri ile Koruma Kurulları Kanunu ve 05.03.2013 tarihli Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği bağlamında Ankara Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezine ilişkin iş, işlem ve görevleri yapmak.
- 5-Tercüme Bürosu işlemlerini denetlemek ve yürütmek.
- 6-İşyurtları Bürosu işlemlerini denetlemek ve yürütmek.
- 7-Cumhuriyet Başsavcı Vekili GÖKHAN KARAKÖSE'nin yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak
- 8-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.
- 9-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.
- 10-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak.

6) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ HAMZA YOKUŞ'A AİT GÖREVLER

- 1-Müracaat ve Suçüstü Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak ve denetimini icra etmek, büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.
- 2-Müracaat ve Suçüstü Bürosu ile Muhabere Bürosundan intikal eden ve içeriği itibariyle takibinin koluğa bırakılmayıp bizzat Cumhuriyet savcısı tarafından yürütülmesi zorunlu görülen ve özellik arz eden soruşturmaları yapmak üzere Cumhuriyet savcısı görevlendirmek, bu nitelikteki soruşturmaları tüm aşama ve evreleri ile izlemek, ağır cezalı mevaddan suçların tahkik ve takibinde gerekli özen ve hassasiyetin gösterilmesi hususunda icap eden tedbirleri almak.
- 3-Adliyenin ihtiyacı olan her türlü malzeme alımı ve onarım işleri ile ilgili gerektiğinde ihale Komisyonu Başkanı olarak görev yapmak, Maaş Mutemetliği, Levazım Bürosu ve Ayniyat Saymanlığı işlemlerini denetlemek ve yürütmek.
- 4-İdari İşler ve Levazım Müdürlüğünün görev alanına giren iş ve işlemlerin ilgililerince yürütülmesine bizzat nezaret ederek bu işlerin aksamaya neden olmayacak şekilde eksiksiz ve sağlıklı biçimde yerine getirilmesini temin etmek, bu hususta alınması gereken tedbirleri tespit ederek uygulamaya sokmak, idari işler müdürleri, nöbetçi memurlar, gece bekçileri, teknisyenler, şoförler ve hizmetlilerin nöbet çizelgelerini düzenletip onaylatmak, nöbet hizmetlerinin sağlıklı, disiplinli ve aksaksız bir şekilde yürütülmesi için denetimlerini sürdürmek.
- 5-Bilgi İşlem Müdürlüğünün iş, işlem ve çalışmalarını (UYAP dâhil) denetlemek, gerekli görülen her türlü işlemi yapmak ya da yaptırmak.
- 6-Bakanlık Muhabere Bürosu ve Vekiller Kalemince hazırlanan iç yazışmaları imzalamak ve Bakanlık Muhabere Bürosu ile Başsavcı Vekilleri Kalemmini denetlemek.
- 7-Adliyeye ait araç ve şoförlerle ilgili işleri yürütmek, motorlu araçların göreve sevk formlarının tetkiki ile göreve çıkışlarını, günlük kat edilen mesafelerin kilometresini ve akaryakıt sarfiyatı ile Adliye Sarayı garajının güvenliğine ilişkin denetlemeler yaparak, araçların periyodik bakımı için lüzumlu tedbirleri almak.
- 8-Adliye binasının güvenliği konusunda Adliye Sarayı Koruma Karakol Amirliği ile yakın işbirliği içinde olarak tüm binada ve özellikle de duruşma salonları ve adliye koridorlarında alınması gereken tedbirleri tespit ederek en üst düzey güvenliğin sağlanmasını temin etmek, Adalet Bakanlığı Özel Güvenlik talimatı hükümleri gereğini ifa etmek.
- 9-Sabotajlara Karşı Korunma Planı ve programları çerçevesinde Valilik Nezdinde Kurulu Sabotajlara Karşı Koruma Komisyonuna ait iş ve işlemleri ifa etmek özel talimat ve muhtıralar hükümleri dairesinde hazırlatmak, bu konuda gerekli tedbirleri almak.
- 10-Devlet tarafından kullanılan binaların yangından korunması hakkında 05.11.1995 gün ve 22453 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Yönetmelik Hükümleri uyarınca Adliye hizmet

binasının yangın tehlikesine karşı korunmasını sağlayıcı önlemleri almak.

11-Adalet sarayı, eklentileri ve çevresi ile ilgili hususlarda tasarrufla bulunarak satın alınacak mal ve hizmetlerde tespit edilmiş bulunup harcama yetkilisine bildirmek, bakım, onarım ve temizliklerini adliyenin saygınlığına yakışır şekilde yaptırmak, bu hususta gereken her türlü tedbiri almak, temizlik işi ile ilgili ihale prosedürünü tamamlayarak ihaleyi kazanan temizlik firmasını ihale şartnamesinde belirtilen hususların yerine getirilmesi bakımından sürekli denetim altında tutmak, firma ile ilgili ortaya çıkabilecek sorunları gidermek, bu amaçla hizmetli personeli İdari İşler Müdürleri marifetiyle etkin bir biçimde çalıştırmak.

12-Adliye koridorlarında ve diğer umuma açık kısımlarda sigara içilmemesi için her türlü önlemi almak,

13-Asansör, elektrik, sıhhi tesisat, kalorifer ve otopark ile ilgili işleri yürütmek, adliye sarayındaki elektrik şebekesinin periyodik aralıklarla kontrolünü yaptırarak bu hususta düzenlenecek raporun özel kartonda saklanması sağlamak, ayrıca elektrik ve su israfını önleyecek tedbirleri aldirmek.

14-Adliye personeli servis hizmetlerinin yürütülmesiyle ilgili işlemleri yapmak.

15-Adliye yemekhanesinin Merkez ve Taşra Kuruluşları Yemek Hizmetleri Yönergesi hükümleri gereği idare ve denetimi konusunda her türlü önlemleri almak.

16-Adliye kreşi ile ilgili işlemleri yürütmek, tespit edilen aksaklık ve noksanlıkların giderilmesini temin etmek.

17-Sivil savunma programlarını özel talimat ve hükümleri dairesinde hazırlamak, bu konuda gerekli tedbirleri almak.

18-Adalet sarayı kütüphanesi ayniyatının yönetmelik hükümleri dairesinde işlemlerini sağlamak ve denetimini yapmak, kütüphane personeli denetlemek.

19-Adliye lojmanlarının genel bütçeye giren bakım ve onarım işleri ile ilgilenmek.

20-Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı ile ilgili işleri yapmak.

21-Mesai saatleri içerisinde işin önemi, niteliği, suç faillerinin fazlalığı gibi sebeplerle nöbetçi Cumhuriyet savcısının tek başına yürütemeyeceği soruşturmalarda durumu Cumhuriyet Başsavcısına bildirerek, onun tarafından verilecek talimat çerçevesinde yeteri kadar Cumhuriyet savcısı görevlendirmek.

22-Tutuklu evrakları inceleyerek tutuklama taleplerinin 5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Yasasının 100-101. maddelerinde belirtilen yasal şart ve gerekçeleri kapsayıp kapsamadığı konusunu izlemek gerektiğinde Cumhuriyet Başsavcısını bilgilendirmek.

23-İlk Kayıt Bürosunun denetimini icra etmek.

24-Yapılacak programa göre en az iki ayda bir olmak üzere “Yakalama, Gözaltına Alma ve İfade Alma Yönetmeliği” uyarınca nezarethaneleri bizzat denetlemek ve Cumhuriyet savcılarını arasında bu konuda periyodik denetleme cetveli düzenlemek.

25-Eğitim ve Sosyal İşler Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, çalışmalarını denetlemek.

26-Adalet Bakanlığı Adli Bültenlerinde yer alan genelgelerin ilgili birimlere ulaştırılmasını aksaklığa mahal bırakmayacak şekilde temin etmek.

27-Hâkim ve Cumhuriyet Savcıları ile İcra Müdürleri ve diğer memurların acil hallerde hemen bulunmalarını teminen özel telefonları veya evlerine en yakın polis karakollarına ait telefon numaraları ile ev adreslerinin cetvel halinde tanzim edilerek sürekli güncelleştirilmesini sağlamak.

28-Adli Tıp Grup Başkanlığına ait işleri takip etmek, sorunlarını çözmek ve birimler ile ilgili şikayetleri değerlendirmek.

29-Ankara Cumhuriyet Başsavcılığı adına mal ve hizmet alımları ile ilgili harcama yetkilisi olarak görev yapmak.

30-Adliye çalışanlarının üye oldukları sendikalar ile Ankara Cumhuriyet Başsavcılığı arasındaki görüşmeleri yürütmek.

31-Cumhuriyet Başsavcı Vekili Mustafa BAŞER'in yokluğunda ona ait işlerin gereğini

yapmak.

32-Kendisine bağı büroların çalışmalarını denetlemek.

33-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.

34-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğr görevleri yapmak.

7.)CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ GÖKHAN KARAKÖSE'YE AİT GÖREVLER

1-Basın Suçları Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

2-Parlamenteler hakkındaki şikâyetler ile ilgili soruşturmaları yürütmek.

3-Gerekli gördüğü durumlarda bizzat kanun yoluna gitmek, kanun yolu denetimi maksadıyla mahkemelerinden Cumhuriyet Başsavcılığına gönderilen kararlara ilişkin Cumhuriyet Başsavcısı tarafından görevlendirilmiş “görüldü” işlemi yapacak Cumhuriyet savcısının işlemlerini denetlemek, infazla ilgili olanlar hariç, itiraz, yargılamanın yenilenmesi ve yasa yararına bozma gibi işlemlerle ilgili ceza mahkemelerine ait dosyaları bizzat inceleyerek ya da ilgili Cumhuriyet savcısına inceleterek konu hakkında görüş bildirilmesini sağlamak.

4-Esas-Karar ve Yazı İşleri Bürolarının denetimini icra etmek.

5-6222 sayılı kanun kapsamında Cumhuriyet Başsavcılığımızca yapılan tüm işlemleri ve kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

6- Kanun yollarına başvuruda ilgili Cumhuriyet Savcısı ile birlikte gereğini yapmak.

7-Muhabere Bürosunun denetimini yapmak, büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak dağılımını gerçekleştirmek, açılan dava verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

8-Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünden gelen tüm evrakların gereğinin yapılması ve bu Genel Müdürlükten gelen yazılar ile ilgili yapılan işlem sonucunda Bakanlığa yazılacak yazıları hazırlamak hususunda Cumhuriyet Başsavcısı tarafından görevlendirilmiş Cumhuriyet savcısının işlemlerini bizzat görerek parafe etmek, Mahkemeler ve İcra Müdürlükleri ile diğr birimler tarafından Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünden talep edilen hususlarla ilgili gelen cevabi yazıları ilgili birime aktarmak.

9- Suçluların İadesi, Hükümlülerin Nakli (cezai konularda uluslararası adli işbirliğinden doğan görevler), soruşturma ve kovuşturması devam etmekte olan yabancı ülkelerdeki gıyabi tutuklu ve yakalamalı kişiler ile ilgili işlemleri yapmak.

10-Cumhuriyet Başsavcı Vekili MUSA YÜCEL'in yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.

11-Kendisine bağı büroların çalışmalarını denetlemek.

12-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.

13-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğr görevleri yapmak.

8.) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ RAMAZAN DİNÇ'E AİT GÖREVLER

1- Terör Suçları Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

2-Ankara Adliyesinde staj yapan meslek lisesi öğrencileri ile ilgili olarak Cumhuriyet Başsavcılığımızın sorumluluğu dahilinde olan işlemlerin yürütülmesini sağlamak.

3- Teknik Büro ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasında büro ile ilgili evrakın tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

4-Bilgi Edinme Kanunu ile ilgili işleri yapmak.

- 5-Cumhuriyet Başsavcı Vekili Ender COŞKUN'un yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.
- 6-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.
- 7-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.
- 8-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak

9) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ GÜRHAN ÖZOK 'A AİT GÖREVLER

- 1-Bilişim Suçları Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.
- 2-Fikri ve Sınâî Haklar Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.
- 3-Ağır Ceza Mahkemesi duruşma savcılarının (Terör suçlarına bakan Ağır Ceza Mahkemeleri hariç olmak üzere) ve Çocuk Ağır Ceza Mahkemesi duruşma savcısının duruşmalara ilişkin iş ve işlemlerinin gözetim ve denetimlerini yapmak, bu Cumhuriyet Savcıları tarafından yazılan iddianame ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları inceleyerek, hatalı görülenlerin gereğini yapmak.
- 4-Adalet Bakanlığı aleyhine açılan davalarda, davayı savunmaya yarar bilgi ve belgelerin temini ile Hazine vekilinin davadan haberdar edilerek takibini sağlamak.
- 5-Cumhuriyet Başsavcı Vekili Vural BALCI'nın yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.
- 6-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.
- 7-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.
- 8-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak.

10) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ BURHAN TEZCAN'A AİT GÖREVLER

- 1- Terör Suçları Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmayaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.
- 2- Giriş kapılarındaki kart uygulamasını periyodik aralıklarla denetlemek suretiyle Cumhuriyet Başsavcılığımız personelinin mesaiye devamını bizzat sağlamak, geçerli bir mazereti olmaksızın çalışma saatlerine riayet etmeyen personeli uyarmak, icap eden hallerde disiplin işlemlerini başlatmak.
- 3-Cumhuriyet Başsavcılığına bağlı tüm kalem ve bürolarda çalışan personeli Cumhuriyet Başsavcısının talimatları doğrultusunda görev gereklerine uygun şekilde koordine etmek ve bürolar arası görevlendirmelerini yapmak, zabıt kâtiplerine ilişkin nöbet listelerini bizzat düzenleyerek ilgili birimlere iletmek ve nöbet hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için ihtiyaç duyulan tüm önlemleri almak.
- 4-Hakimevi ve Adaletevi personeli ile ilgili tüm işleri yürütmek.
- 5-Cumhuriyet Başsavcı Vekili RAMAZAN DİNÇ'in yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.
- 6-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.
- 7-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.
- 8-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak.

11) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ VURAL BALCI'YA AİT GÖREVLER

- 1-Kaçakçılık ve Örgütlü Suçlar Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda

görevli Cumhuriyet Savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

2-Askeri Suçlar Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen Kovuşturmaya Yer Olmadığına Dair Kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

3-Çocuk Suçları Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

4-Çocuk İzleme Merkezi ile Ankara Cumhuriyet Başsavcılığı arasında koordinasyonu sağlamak ve Çocuk İzlem Merkezinde görevlendirilecek Cumhuriyet savcılarına ilişkin nöbet listelerini düzenlemek, ilgili birimlere iletmek ve nöbet hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için gereken önlemleri almak.

5-Suç eşyası Yönetmeliğinin noksansız bir şekilde uygulanmasını ve konu ile ilgili Bakanlık genelgesi ile Ceza İşleri Genel Müdürlüğünün 01/01/2006 gün ve 32/33 sayılı Suç Eşyası Olarak El Konulan Kültür Varlıkları İle İlgili Olarak Yapılacak İşler ifadeli yönetmelik ve genelgeye uyulmasını sağlamak, Adalet Emanet Dairesi tarafından başka mahal ve mercilere gönderilmek üzere Cumhuriyet Başsavcılığına tevdi edilen eşya akıbetini belli aralıklarla aratmak, emanet dairesinin emniyetli ve hizmete elverişli hale getirilmesi için gereken tüm önlemleri almak, görevli memurları sürekli denetim altında tutmak.

6-Kurum ve Birim Arşivleri Ayıklama ve İmha Komisyonları üyesi olarak bu birime ait görevlerin yerine getirilmesini sağlamak.

7-Cumhuriyet Başsavcı Vekili GÜRHAN ÖZOK 'un yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.

8-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.

9-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.

10-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak.

12) CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLİ MUSTAFA BAŞER'E AİT GÖREVLER

1-Memur Suçları Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet Savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

2-Aile İçi Şiddet Suçları Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak dağılımını gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

3-Ayrımcılık ve Cinsel Dokunulmazlığa Karşı İşlenen Suçlar Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak, bu büroda görevli Cumhuriyet savcıları arasındaki evrak tevziini gerçekleştirmek, açılan dava ve verilen kovuşturmaya yer olmadığına dair kararları incelemek, hatalı görülenler hakkında gereğini yapmak.

4-HSK Soruşturma Bürosu ile ilgili tüm işlemleri yapmak.

5-2802 Sayılı Kanuna tabi kamu görevlilerinin 5326 Sayılı Kanun kapsamında kalan eylemleri ile ilgili evrakları muktezaya bağlamak.

6-HSK Muhabere Bürosunca hazırlanan yazışmaları imzalamak ve HSK Muhabere Bürosu Kalemini denetlemek.

7-İcra Müdürlüklerinin kasa hesaplarının aylık kontrollerini yaptırmak ve ilgili daireler personelinin sürekli denetimini yaparak, tahsilât ve reddiyatların kasa kayıtları ile

karşılaştırılmasını ve doğrulanmasını temin etmek ve İcra daireleri ile kasa işiyle uğraşan hukuk mahkemeleri personelini denetimi altında bulundurmak.

8-Cumhuriyet Başsavcı Vekili HAMZA YOKUŞ 'un yokluğunda ona ait işlerin gereğini yapmak.

9-Kendisine bağlı büroların çalışmalarını denetlemek.

10-Nöbetlerinde kendisine düşen işlerin gereklerini yerine getirmek.

11-Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendisine tevdi edilen diğer görevleri yapmak.

CUMHURİYET BAŞSAVCI VEKİLLERİ VE CUMHURİYET SAVCILARININ GÖREVLERİ İLE İLGİLİ MÜŞTEREK HÜKÜMLER:

1.Cumhuriyet Başsavcı Vekilleri; Ankara Cumhuriyet Başsavcılığının gerek yargı, gerekse yönetimle ilgili görevlerinin yerine getirilmesinde, hizmetin icaplarına uygun, düzenli ve ahenkli bir iş birliği içinde bulunmak ve bağlı birimlerin verimli ve süratli çalışmaları için her türlü tedbirleri almakla yükümlü ve bu açıdan Cumhuriyet Başsavcısına karşı sorumludurlar.

2. Cumhuriyet Başsavcı Vekilleri; sorumlu buldukları birimlerde, nöbet cetvelleriyle belirlenen sıralamaya göre nöbet tutmakla, nöbetçi olduğu süre zarfında ve mesai saatleri dışında nöbetçi personeli denetlemekle yükümlüdür. **Nöbetçi Cumhuriyet Savcıları; kendilerine intikal ettirilen, kamuoyunun ilgisini çeken, haber değeri taşıyan, Adalet Bakanlığı ve kamuoyunun bilgilendirilmesini gerekli kılacak nitelikteki olaylar hakkında ilgili Cumhuriyet Başsavcı Vekiline ve Cumhuriyet Başsavcısına gecikmeksizin bilgi verilmesine özen göstereceklerdir.**

3. Nöbetçi Cumhuriyet Başsavcı Vekilleri; bir önceki maddede sözü edilen türden olayların niteliği ve şüpheli sayısı itibarıyla, toplu olarak işlenen suçlarla, çok yönlü sürdürülmesi gereken soruşturmaları yeter sayıda Cumhuriyet savcısı görevlendirmek suretiyle, soruşturmalara nezaret etmek ve gerektiğinde bizzat yönetmekle yükümlüdürler.

4. Resmi bayram ve anma günlerinde kutlamaya ve vefat eden adliye mensuplarının cenaze törenlerine katılmak ile Atatürk anıtına çelenk koymak gibi işler Cumhuriyet Başsavcısı veya uygun göreceği Cumhuriyet Başsavcı Vekili tarafından yerine getirilecektir.

5. Cumhuriyet Başsavcı Vekilleri Adalet Bakanlığında gönderilen veya Cumhuriyet Başsavcısı tarafından kendilerine tevdi edilen inceleme ve soruşturmaları bizzat(başka bir Cumhuriyet Savcısına havale etmeden) yaparak sonucunu Adalet Bakanlığına sunulmak üzere Cumhuriyet Başsavcılığına iletmekle yükümlüdürler.

6. Cumhuriyet savcıları görevle ilgili konularda Cumhuriyet başsavcı vekilleri tarafından kanun dairesinde verilen talimatlara uymak konusunda gereken hassasiyeti göstereceklerdir.

19

7. Cumhuriyet başsavcı vekilleri ve Cumhuriyet savcıları tüm personele örnek olacak şekilde mesaiye riayet konusunda gereken hassasiyeti göstereceklerdir. Cumhuriyet başsavcısının ya da zorunlu hallerde Cumhuriyet başsavcı vekilinin bilgisi olmaksızın görev yeri terk edilmeyecektir.

8. Nöbetçi Cumhuriyet savcıları olay yerine en kısa zamanda intikal edip, delillerin kaybolmasını engelleyecek durumda bulunacak, ölü muayeneleri ve otopsi işlemlerinin gecikmeksizin yapılmasına dikkat edeceklerdir. Hafta sonu, resmi tatil ve mesai saatleri dışında dahi ölü muayene ve otopsi işlemlerini hiçbir uyarıya gerek kalmaksızın ivedilikle yerine getirerek, adli kolluk görevlilerinin nöbetçi Cumhuriyet savcısını bulamaması gibi yakınmalara meydan vermeyecekler, bu konularda tarafların ve toplumdaki bireylerin sızlanmasına ve mağduriyetine sebebiyet olacak tutum ve davranışlardan kaçınacaklardır.

9. Adalet Bakanlığı Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü'nün 16.11.2011 gün ve 70/1 sayılı Genelgesi uyarınca; Yabancı uyruklu şahısların yakalanması (gözetilmesine alınması), tutuklanması veya özgürlüğü bağlayıcı nitelikte bir cezanın infazı amacıyla

cezaevine alınması ya da serbest bırakılması hallerinde, “Yabancı uyrukluların özgürlüklerinin kısıtlanması ve serbest bırakılmalarının bildirilmesine ilişkin bilgi formu eksiksiz bir şekilde doldurularak kimlik belgelerinin onaylı suretleri, tutuklama müzekkeresi veya süre belgesi örneği eklenmek suretiyle,

a. İkili Sözleşme hükümleri uyarınca; Azerbaycan, Çin Halk Cumhuriyeti, Gürcistan, Litvanya, Kazakistan, Özbekistan, Rusya ve Türkmenistan uyruklu kişilerin rızalarının olmaması halinde doğrudan 24 saat içerisinde (0 312 292 27 20) numaralı faks ile Dışişleri Bakanlığı Konsolosluk Genel Müdürlüğüne iletilecek, ayrıca bu devletlerin konsolosluklarına bilgi verilmeyecektir. Bu kişilerin rızalarının olması halinde ise ilgili devlet konsolosluklarına bilgi verilmesi ile yetinilecektir.

b. Yukarıda zikredilmeyen ve Viyana Sözleşmesine taraf devlet uyuğunda olanlar açısından yabancı kişinin yazılı olarak karşı çıkmaması halinde “<http://www.mfa.gov.tr/yerlesikdiplomatik-ve-konsuler-misyonlar.tr.mfa>” adresinde faks numaraları bulunan ilgili konsolosluklara doğrudan 24 saat içerisinde iletilecektir.

c. Türkiye’de temsilciliği bulunmayan yabancı ülke vatandaşları için düzenlenecek form Dışişleri Bakanlığı Konsolosluk Genel Müdürlüğü’nün (0 312 292 27 20) numaralı faksına gönderilecektir.

20

d. Her üç halde de UYAP Sistemi üzerinden Adalet Bakanlığına bilgi verilecektir.

e. Ağır cezalı suçlar ile kamu düzenini, can ve mal güvenliğini ihlal eden suçlar, işkence iddiaları, eğitim ve öğretim özgürlüğüne karşı işlenen suçlar, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamındaki suçlar, Dernek ve Siyasi Partiler, Basın ve yayın organları tarafından işlenen suçlar bizzat Cumhuriyet Savcıları tarafından soruşturulacaktır. Avukatlar ve Noterlerin şahsi suçlarında dahi şüpheli sıfatıyla ifadeleri, bizzat Cumhuriyet savcıları tarafından alınacaktır.

10. Emekli olsalar bile hâkim ve Cumhuriyet savcıları, bakanlar, üst düzey bürokratlar, öğretim üyeleri, büyükelçiler, avukatlar ve noterlerin ifadelerinin alınması için hazır bulunmaları gerektiğinde, kolluğa müzekkere yazılmayıp güncel iletişim araçları ile davet edilmelerine özen gösterilecektir.

11. Soruşturma numarası veya ihbar kaydı verilmeyen hiç bir evrak kolluk kuvvetlerine gönderilmeyecektir, Kolluk güçlerine gönderilen evrakla ilgili kolluktan istenen hususlar açık ve anlaşılır bir şekilde belirtilmek suretiyle soruşturmaların yürütülmesi istenecektir.

12. Mesai gün ve saatlerinde meydana gelen adli olaylarla ilgili olarak kolluğa gerekli emirler, müracaat bürosu ya da nöbet cetvelleri esaslarına göre günlük nöbetçi büro Cumhuriyet savcıları tarafından verilecektir. Kolluğun soruşturmalarla ilgili talepleri yine bu Cumhuriyet savcıları tarafından karşılanacaktır. Dış nöbetçi Cumhuriyet savcıları ise sadece ölü muayene ve keşif gibi işleri yapacak ve bu işlere ait talimatları kendileri kolluğa vereceklerdir. Mesai saatleri dışında nöbetçi Cumhuriyet savcıları yukarıdaki tüm işleri kendileri yapacaklardır. Mesai gün ve saatlerinde nöbetçi Cumhuriyet savcıları dışında hiçbir Cumhuriyet savcısı, zorunlu haller haricinde, kolluğa dilekçe havale etmeyecektir.

13. Soruşturma evrakının Cumhuriyet savcısının gözetiminde bulundurulması gerekmekte olup, kolluğa havale edilen evrak ile başka mahal savcılıklarına yazılan talimatların en geç bir aylık aralarla akıbetleri sorulacaktır.

14. Ceza ve Hukuk Mahkemelerinde görevlendirilen Cumhuriyet savcıları, duruşmalara dosyaları inceleyerek, talep ve mütalaalarını hazırlayarak çıkacaklardır. Zorunlu haller dışında mütalaa beyan etmek üzere duruşmaların ertelenmesine sebebiyet verilmeyecektir.

21

15. Hakkında adli işlem yapılan yabancı uyrukluların, soruşturma aşamasında Ceza Muhakemesi Kanunu gereğince parmak izleri alınıp, fotoğraflarının çektilmesi usul haline getirilecektir.

16. Adli Tıp Kurumunda muayeneleri ve müşahede altına alınmaları maksadıyla İstanbul Kapalı Cezaevine sevk edilen tutuklularla ilgili soruşturma evrakının da ilgili ile birlikte gönderilmesine özen gösterilecektir.

17. İşkence iddialarının önüne geçebilmek ve bu yolda yapılabilecek yasa dışı bir uygulamaya meydan verilmemek üzere, suç işledikleri iddiasıyla nezarete alınanların sorgulanmalarından önce ve sorgulama işlemi yapıldıktan sonra tıbbi muayenelerinin yaptırılması temin edilecektir.

18. Davaların ilgili yasa maddelerine uygun olarak düzenlenen iddianamelerle, görevli ve yetkili mahkemede açılmasına özen gösterilecek, tutuklu işlerde ise iddianamelerin başına “TUTUKLUDUR” ibaresi mutlaka konulacaktır.

19. Daimi aramaya kayıtlı soruşturma evrakının takibi ilgili büroda görevli Cumhuriyet savcısına verilmiş bir görev olup, evrakın en geç üç ayda bir gözden geçirilerek gerekleri yapılacak ve bu tür evrak koluğa gönderilmeyip, kolluktan istenen hususlar hakkında talimat yazılması usul haline getirilecektir.

20. Yurt dışına yazılacak istinabe talepleriyle ilgili Adalet Bakanlığı Uluslararası Hukuk Dışilişkiler Genel Müdürlüğünün 01.01.2006 gün ve 7/69 sayılı genelge esasları dikkate alınacaktır.

21. Tutuklama talebinin kabul edilmemesi halinde durum ilgili Cumhuriyet Savcısı tarafından değerlendirilip; gerektiğinde itiraz yoluna gidilecektir.

22. İlamların infazı sırasında, infazın süratle yapılmasının temini bakımından YAKALAMA ÇIKARILMASI halinde en geç 15 günlük aralarla, başka mahalle infaz için gönderilen ilamların en geç üç aylık aralıklarla akıbetlerinin araştırılması cihetine gidilecek, Bakanlık genelgeleri ile Başsavcılığımızca yapılan ve İnfaz Bürosuna tebliğ edilen hususlara önemle uyulacaktır.

23. Mahkemelerden verilen kararlara karşı ilgili Cumhuriyet savcılarının kanun yollarına başvuruda duyarlı olmaları ve temyiz olanağı var iken, yasal süre dolduktan sonra

22

olağanüstü bir Kanun yolu olan kanun yararına bozma cihetine gitme zorunluluğunda kalmaktan kaçınmaları gerekmektedir.

24. Cumhuriyet savcılarının uhdelerinde bulunan soruşturma evraklarında görevin bir başka büroya ait olduğundan bahisle gönderme yazısı gönderen Cumhuriyet savcısının bağlı bulunduğu Cumhuriyet başsavcı vekili tarafından uygun bulunarak görüldü işlemi yapıldıktan sonra soruşturma evrakı ilgili büroya gönderilecektir. Bahse konu evraklar doğrudan ilgili büroya gönderilmeyecektir.

25. Hâkimler ve Savcılar Kurulunun 30/04/2014 tarih ve 3 sayılı yönergesi çerçevesinde nöbet sonrası izin işlemleri 14/03/2017 tarihinde yayınlanan Cumhuriyet Başsavcılığımızın Genel Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönergemizde belirtilen usul ve esaslara göre ve Ankara Cumhuriyet Başsavcısının onayı ile uygun gördüğü tarihlerde uygulanacaktır.

26. Bürolar arası iş cetvellerinin oranları nazara alınarak, Cumhuriyet Başsavcısı tarafından görev bölümü çizelgesinde yazılı değişiklik yapıncaya kadar geçerli olmak üzere; Adalet Emanet Dairesinden sorumlu Cumhuriyet savcısına büro görevlerine ilave olarak %20 oranında genel tevzi yapılacaktır.

Fikri ve Sınai Haklar Soruşturma Bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcılarına büro görevlerine ilave olarak %20 oranında genel tevzi yapılacaktır.

27. Hâkimler ve Savcılar Kurulunun 30/04/2014 tarih ve 3 nolu yönergesi çerçevesinde mesai sonrası ve resmi tatiller dâhil olmak üzere Cumhuriyet savcıları tarafından tutulacak nöbet hizmetlerinde aşağıda belirtilen usul ve esaslara göre nöbet işlemleri ve nöbet sonrası izin işlemleri uygulanacaktır.

a) İç nöbet:

Mesai günleri içerisinde saat 17:30–20:00 arasında, hafta sonu ve resmi tatil günlerinde ise

saat 08:30–20:00 arasında adliyede bulunmak sureti ile tutulacaktır. Tutulan nöbet sayısına bakılmaksızın ayda bir gün Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından uygun görülecek tarihte nöbet sonrası idari izin kullanılacaktır.

b) Dış nöbet:

Dış nöbetçi Cumhuriyet savcıları; saat 17:00 ile ertesi günü 17:00 saatleri arasında ve yirmi dört saat uygulamasına göre kendi bölge hudutlarını kapsayan alanda görev ifa

23

ederler. Nöbet hizmetinin yerine getirilip saat 17:00 itibarı ile devredilmesini takip eden ilk mesai gününde idari izin kullanılacaktır.

c) Çocuk İzlem Merkezi nöbeti:

Cumhuriyet savcıları tarafından hafta içi mesai saatlerinde, hafta sonu ve resmi tatil günlerinde ise 08.30–17.30 saatleri arasında Çocuk İzlem Merkezinde fiilen bulunmak suretiyle yürütülecektir. Hafta sonu ve resmi tatil günlerinde tutulan nöbet hizmetinin yerine getirilmesini takip eden ilk mesai gününde nöbet sonrası idari izin kullanılabilir.

d) Basın ve Çocuk Suçları Soruşturma Bürosu nöbeti:

Basın ve Çocuk Suçları Soruşturma Bürosunda görevli Cumhuriyet Savcıları ilgili büroların Cumhuriyet Başsavcı Vekillerinin düzenleyeceği şekilde nöbet hizmetlerini kendi içlerinde yürüteceklerdir.

28. Memur Suçları Soruşturma Bürosu, Çocuk Suçları Soruşturma Bürosu, Uzlaştırma Bürosu, Terör Suçları Soruşturma Bürosu, Kaçakçılık ve Örgütlü Suçlar Soruşturma Bürosu, Avukat ve Noter Suçları Soruşturma Bürosu, Zaman Aşımı Bürosu ile Askeri Suçlar Soruşturma Bürolarına ait evraklar hariç olmak üzere, görev yerleri değiştirilen Cumhuriyet savcıları, bir önceki iş bölümü cetveline göre kendilerine tevzi edilip halen uhdelerinde bulunan soruşturmaları yürütmeye devam edeceklerdir.

AĞIR CEZA MAHKEMELERİ DURUŞMA SAVCILARI:

1. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Cemal Fehmi GÜNAY
2. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Ayhan ÇELİK
2. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı İbrahim CAN
3. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Ali KARAHÜSEYİN
4. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Adnan GÜMÜŞ (I. Heyet)
4. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Murat KAÇAN (II. Heyet)
5. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Mehmet Hanifi YILDIRIM
6. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Ömer Faruk TEZEL
7. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Şaban YAVUZ
8. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Kasım İLİMOĞLU
9. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Alper TAŞKIRAN
10. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Erkan BUYRUK
11. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Mehmet Beşir GÜVEN
12. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Kenan ÇETİN
13. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Mustafa Kutsal KAYA
14. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı İsmail MERMERCİ
15. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Nuri GÜL
16. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Alparslan TÜRKMEN
17. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Bülent KARAKUŞ
18. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Necati KAYAKÖZÜ
19. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Mehmet Fatih ÖZDEMİR (I. Heyet)
19. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Osman ÖZTÜRK (II. Heyet)
20. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Mustafa MANGA
21. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Avni Rifat BAYSAL

22. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Cemalettin ŞİMŞEK
23. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Emre Giray GÖRMEZ
24. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Ahmet AKDENİZ
25. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Hakan Yaşar ÜRÜN
26. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı İrfan SERT
27. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Mustafa KIZILIRMAK
28. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Habip OĞUZ
29. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Cihan ŞAHİN
30. Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Murat YILMAZ
1. Çocuk Ağır Ceza Mahkemesi Cumhuriyet Savcısı Bülent EKER

AİLE İÇİ ŞİDDET SUÇLARI SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Emine AVCIOĞLU
2. Cumhuriyet Savcısı Nazan GÜNERİ
3. Cumhuriyet Savcısı Onur Önder KALKAN
4. Cumhuriyet Savcısı Pınar AKDOĞAN
5. Cumhuriyet Savcısı Senem BÖLÜKBAŞI ERYILMAZ

TERÖR SUÇLARI SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Abbas ARINAN
2. Cumhuriyet Savcısı Abdullah ÇITLAK
3. Cumhuriyet Savcısı Adem AKINCI
4. Cumhuriyet Savcısı Adem GÜNEY
5. Cumhuriyet Savcısı Akif KARAKUŞ
6. Cumhuriyet Savcısı Akif TAŞDEMİR
7. Cumhuriyet Savcısı Ali AKMAN
8. Cumhuriyet Savcısı Ali Alper SAYLAN
9. Cumhuriyet Savcısı Alparslan AĞCAKALE
10. Cumhuriyet Savcısı Aykut TUNCER
11. Cumhuriyet Savcısı Birol TUFAN
12. Cumhuriyet Savcısı Cengiz AKGÜL
13. Cumhuriyet Savcısı Cem SOLMAZ
14. Cumhuriyet Savcısı Ceyhun YILMAZ
15. Cumhuriyet Savcısı Erdal AKDAĞ
16. Cumhuriyet Savcısı Erdoğan GÜLEÇ
17. Cumhuriyet Savcısı Erkan YÜKSEL
18. Cumhuriyet Savcısı Esra GÜL CAN
19. Cumhuriyet Savcısı Fatih ŞİMŞEK
20. Cumhuriyet Savcısı Gökhan KÖSEOĞLU
21. Cumhuriyet Savcısı Göksel ÜNÜVAR
22. Cumhuriyet Savcısı Gürhan Murat TEKİN
23. Cumhuriyet Savcısı Hakan AKTAŞ
24. Cumhuriyet Savcısı Hakan TURAL
25. Cumhuriyet Savcısı Halil MAÇKAYA
26. Cumhuriyet Savcısı Halil TÜRKMEN
27. Cumhuriyet Savcısı Hamdi Çağrı ŞAHİN
28. Cumhuriyet Savcısı Hamit ÇİFTÇİ
29. Cumhuriyet Savcısı Hüseyin YAVUZ
30. Cumhuriyet Savcısı Kamil ALTINTAŞ

31. Cumhuriyet Savcısı Mehmet ARSLAN
32. Cumhuriyet Savcısı Mehmet Cihan KISA
33. Cumhuriyet Savcısı Mehmet İlhan KÖMÜRCÜGİL
34. Cumhuriyet Savcısı Mehmet Şerif KARTAL
35. Cumhuriyet Savcısı Mehmet TURGAY
36. Cumhuriyet Savcısı Muhammed Akif ONGUN
37. Cumhuriyet Savcısı Muhammet Ali KORKMAZ
38. Cumhuriyet Savcısı Muharrem SONGÜR
39. Cumhuriyet Savcısı Murat KORKMAZ
40. Cumhuriyet Savcısı Murat ÖZCAN
41. Cumhuriyet Savcısı Murat ŞAHİNGÖZ
42. Cumhuriyet Savcısı Mustafa ERDAL
43. Cumhuriyet Savcısı Mustafa Kurtuluş DEPREM
44. Cumhuriyet Savcısı Ramazan AYDOĞAN
45. Cumhuriyet Savcısı Recep ÖZCAN
46. Cumhuriyet Savcısı Serhat ÖZVEREN (Teknik Büro)
47. Cumhuriyet Savcısı Seyfullah ARSLAN
48. Cumhuriyet Savcısı Turgay ALTUNDAĞ
49. Cumhuriyet Savcısı Turhan ELBİSTAN
50. Cumhuriyet Savcısı Üzeyir KARAKÜLAH
51. Cumhuriyet Savcısı Vural EKER
52. Cumhuriyet Savcısı Yarcan MUTLU
53. Cumhuriyet Savcısı Yıldırım Kemal ZÖHRE
54. Cumhuriyet Savcısı Zafer ERGÜN

ASKERİ SUÇLAR SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Özcan ERSAYIN
2. Cumhuriyet Savcısı Şenol TAŞKALE

AVUKAT ve NOTER SUÇLARI İNCELEME BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Ali Ceyhun CEYLAN
2. Cumhuriyet Savcısı Ayhan AY
3. Cumhuriyet Savcısı Muhittin BUYRUK

AYRIMCILIK VE CİNSEL SUÇLAR SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Ferhan ÖZDEMİR
2. Cumhuriyet Savcısı Günay Serap YÜKSEL
3. Cumhuriyet Savcısı Mahmut Nedim BAŞARANGİL

BASIN SUÇLARI BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Ahmet DALGALI
2. Cumhuriyet Savcısı Halis ÖZMEN
3. Cumhuriyet Savcısı Gökhan YALMAN
4. Cumhuriyet Savcısı Zafer SALAN

BİLİŞİM SUÇLARI SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Abdularif AKGÜÇ
2. Cumhuriyet Savcısı Cevdet BEŞİKCİ
3. Cumhuriyet Savcısı Ejder Oğuz ÖZDEMİR
4. Cumhuriyet Savcısı Ekrem ÖZPOLAT

5. Cumhuriyet Savcısı Erdoğan BAYRAKDAR
6. Cumhuriyet Savcısı Hüseyin APAYDIN
7. Cumhuriyet Savcısı İrfan Nuri AKDENİZ
8. Cumhuriyet Savcısı Mahmut Kaan YÜKSEL (UYAP Birim Sorumlusu)
9. Cumhuriyet Savcısı Mehmet Cebbar ÜLGEN
10. Cumhuriyet Savcısı Zeynep TÜRKOĞLU GERÇEK

ÇEK SUÇLARI, ÖN ÖDEME VE KABAHAHLER BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Nihat COŞKUN
2. Cumhuriyet Savcısı Önder DEMİRCİ

ÇOCUK SUÇLARI SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Hüseyin ERTEPE
2. Cumhuriyet Savcısı Mahir KALEBEK
3. Cumhuriyet Savcısı Münüre KOYUNCU
4. Cumhuriyet Savcısı Seçil SÜALP AKSU

FİKRİ VE SINAİ HAKLAR SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Abdulvahap YAREN
2. Cumhuriyet Savcısı Kürşat KAYRAL

GENEL SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Abdulaziz ORHAN
2. Cumhuriyet Savcısı Ahmet BAYRAK
3. Cumhuriyet Savcısı Alev Ersan ALBUZ
4. Cumhuriyet Savcısı Ali İhsan AKDOĞAN
5. Cumhuriyet Savcısı Ali URUNCA
6. Cumhuriyet Savcısı Alparslan ÇAVDAR
7. Cumhuriyet Savcısı Ayhan METİN
8. Cumhuriyet Savcısı Aykut Hüseyin KOCA
9. Cumhuriyet Savcısı Bülent KARAKAYA
10. Cumhuriyet Savcısı Cihat İPEKÇİ
11. Cumhuriyet Savcısı Çınar SAY
12. Cumhuriyet Savcısı Engin SAĞLAM
13. Cumhuriyet Savcısı Erdem EKER
14. Cumhuriyet Savcısı Ersan YILMAZ (Adli Emanet Dairesi Sorumlusu)
15. Cumhuriyet Savcısı Faruk DENGESİK
16. Cumhuriyet Savcısı Fatih Halil KAPLAN
17. Cumhuriyet Savcısı Fatih KARATAŞ
18. Cumhuriyet Savcısı Fatma ULUSOY AYDIN
19. Cumhuriyet Savcısı Gökner KAYAŞ ZOR
20. Cumhuriyet Savcısı Hacer AKMAN
21. Cumhuriyet Savcısı Hacı ÇAM
22. Cumhuriyet Savcısı Hacı İbrahim AÇIKEL
23. Cumhuriyet Savcısı Hasan GÖNEN
24. Cumhuriyet Savcısı Hikmet AKYOL
25. Cumhuriyet Savcısı Hürol ÖZCÜRE
26. Cumhuriyet Savcısı İhsan GÜNGÖR

27. Cumhuriyet Savcısı İmren YILMAZ
28. Cumhuriyet Savcısı İsa KAYA
29. Cumhuriyet Savcısı İsmail İLHAN
30. Cumhuriyet Savcısı İsmail KARADEMİR
31. Cumhuriyet Savcısı Levent SAVAŞ
32. Cumhuriyet Savcısı Lokman NAMAL
33. Cumhuriyet Savcısı Mehmet AFŞİN
34. Cumhuriyet Savcısı Mehmet Ali ETHEMOĞLU
35. Cumhuriyet Savcısı Mehmet Fatih CANPOLAT
36. Cumhuriyet Savcısı Mehmet KAPLAN
37. Cumhuriyet Savcısı Mehmet TAŞTAN
38. Cumhuriyet Savcısı Muhammet ÖZDEMİR
39. Cumhuriyet Savcısı Murat BİLİCİ
40. Cumhuriyet Savcısı Musa DURMAZ (Kanun Yolları Sorumlusu)
41. Cumhuriyet Savcısı Mustafa KAYA
42. Cumhuriyet Savcısı Mustafa SAYLAM
43. Cumhuriyet Savcısı Nergis BAYKARA
44. Cumhuriyet Savcısı Nilgün KÜRKAYA
45. Cumhuriyet Savcısı Nilüfer ÜNAL
46. Cumhuriyet Savcısı Nuri CAVCAV
47. Cumhuriyet Savcısı Nurullah Zülküf ALGÜL
48. Cumhuriyet Savcısı Oktay ALTUNIŞIK
49. Cumhuriyet Savcısı Ömer Ziyaettin AYDIN
50. Cumhuriyet Savcısı Özlem ŞİMŞEK
51. Cumhuriyet Savcısı Özlem Taşkın TOMAK
52. Cumhuriyet Savcısı Ramazan UĞURELLİ
53. Cumhuriyet Savcısı Recep SEVGİLİ
54. Cumhuriyet Savcısı Salih Zeki YILMAZ
55. Cumhuriyet Savcısı Selim KUŞ
56. Cumhuriyet Savcısı Semra DURAN
57. Cumhuriyet Savcısı Sezgin KANMAZ
58. Cumhuriyet Savcısı Sultan ÇAVUNDURLUOĞLU
59. Cumhuriyet Savcısı Uğur Fatih PEHLİVAN
60. Cumhuriyet Savcısı Yeter GÜMÜŞ
61. Cumhuriyet Savcısı Yunus BİLİR

İLAMÂT İNFAZ VE DENETİMLİ SERBESTLİK YARDIM MERKEZİ BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Arslan KESKİN
2. Cumhuriyet Savcısı Atnan BAŞKESEN
3. Cumhuriyet Savcısı Beşir ÇİFTLİK
4. Cumhuriyet Savcısı Ercan BAŞARAN
5. Cumhuriyet Savcısı Erdiñç Hakan ÖZDABAKOĞLU
6. Cumhuriyet Savcısı Erdoğan AKTAŞ
7. Cumhuriyet Savcısı İhsan ALTUĞ
8. Cumhuriyet Savcısı Mehmet AVCI
9. Cumhuriyet Savcısı Ömer Gürsel ÖZGENCİL
10. Cumhuriyet Savcısı Sema Sonay GÖKŞEN
11. Cumhuriyet Savcısı Utku Salih DİNÇER

KAÇAKÇILIK VE ÖRGÜTLÜ SUÇLAR SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Aydın KAPTAN
2. Cumhuriyet Savcısı Ahmet Rauf BURGUCUOĞLU
3. Cumhuriyet Savcısı Ahmet YIKILMAZ
4. Cumhuriyet Savcısı Elif AYDAN BOZFIRAT
5. Cumhuriyet Savcısı Ersoy YILDIZ
6. Cumhuriyet Savcısı Faika BARAN
7. Cumhuriyet Savcısı Ferhat CELALOĞLU
8. Cumhuriyet Savcısı Murat SAZAK
9. Cumhuriyet Savcısı Nursin DUMAN

MEMUR SUÇLARI SORUŞTURMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Adem CAN
2. Cumhuriyet Savcısı Alper TÜRKÖZMEN
3. Cumhuriyet Savcısı Fatih ÖZTÜRK (İcra Daireleri Soruşturma ve Denetim)
4. Cumhuriyet Savcısı Kubilay TAŞTAN
5. Cumhuriyet Savcısı Mahmut ARSLAN
6. Cumhuriyet Savcısı Mustafa CELAYİR
7. Cumhuriyet Savcısı Tahir DİKME

MUHABERE BÜROSU:

Cumhuriyet Savcısı Orhan KILIÇ

MÜRACAAT VE İLK KAYIT BÜROSU

1. Cumhuriyet Savcısı Ayişe KALEM
2. Cumhuriyet Savcısı Dursun Murat AY
3. Cumhuriyet Savcısı Emrah GÜNGÖR
4. Cumhuriyet Savcısı Lütfü KARAKUŞ
5. Cumhuriyet Savcısı Metin AFŞAR
6. Cumhuriyet Savcısı Ramazan HANÇER
7. Cumhuriyet Savcısı Serdar GÜNTAŞ
8. Cumhuriyet Savcısı Yasemin Banu AKSOY

TALİMAT BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Atilla CEYLAN
2. Cumhuriyet Savcısı Rahmi DÖNMEZ

UZLAŞTIRMA BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Dilşat PEKTAŞ
2. Cumhuriyet Savcısı Talip AKGEDİK
3. Cumhuriyet Savcısı Tuncay BAŞARAN
4. Cumhuriyet Savcısı Veli GÜNEY

ZAMANAŞIMI BÜROSU:

1. Cumhuriyet Savcısı Adnan MAZLUM

2. Cumhuriyet Savcısı Gülnur ÇETİNÇELİK
3. Cumhuriyet Savcısı Hatice ÇETİN
4. Cumhuriyet Savcısı İsmail ŞAFAK
5. Cumhuriyet Savcısı Yakup Ünal DEMİR

HUKUK MAHKEMELERİ: (6217 Sayılı Kanunda Zikredilmeyen Konularda)

1. Cumhuriyet Savcısı İsmail İLHAN
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 14, 15, 16, 17 ve 26. Asliye Hukuk Mahkemeleri, 1, 2, 3 ve 4, 7, 8 Aile Mahkemelerinde Cumhuriyet Başsavcılığımızı temsil edecektir.
2. Cumhuriyet Savcısı İsmail KARADEMİR
9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 ve 27. Asliye Hukuk Mahkemeleri 5, 6, 9, 10 ve 11 Aile Mahkemelerinde Cumhuriyet Başsavcılığımızı temsil edecektir.

ULUSLARARASI HUKUK VE DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN GELEN EVRAK VE TALEP EDİLEN HUSUSLAR:

Cumhuriyet Savcısı Adem CAN

Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünden gelen tüm evrakların gereğinin yapılması ve bu Genel Müdürlükten gelen yazılar ile ilgili yapılan işlem sonucunda Bakanlığa yazılacak yazıların hazırlanması.

6222 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YAZILI YASAK FİİLLERE İLİŞKİN SORUŞTURMA VE TEDBİRLER:

Cumhuriyet Savcısı Alper TÜRKÖZMEN

6222 Sayılı Kanunun 11. Maddesinin 4. fıkrası (c) bendinde yazılı hal dışında bu Kanun kapsamında gösterilen suç ve yasak fiillere ilişkin soruşturma işlemlerini yürütmek, idari yaptırımlara karar vermek ve Kanun'da Cumhuriyet savcısına tanınan diğer yetkileri kullanmak.

KANUN YOLU DENETİMİ MAKSADIYLA MAHKEMELERDEN CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI'NA GÖNDERİLEN KARARLARIN GÖRÜLDÜLERİ VE KANUN YOLU BAŞVURULARI

Cumhuriyet Savcısı Musa DURMAZ

Kanun yolu denetimi maksadıyla mahkemelerinden Cumhuriyet Başsavcılığına gönderilen kararlara ilişkin Cumhuriyet Başsavcı vekilinin gerekli görmesi ve görevlendirmesi durumunda infazla ilgili olanlar hariç, itiraz, yargılamanın yenilenmesi ve yasa yararına bozma gibi işlemlerle ilgili ceza mahkemelerine ait dosyaları inceleyerek konu hakkında görüş bildirmek.

MERKEZ VE MÜLHAKAT ASLİYE CEZA MAHKEMELERİ'NDE İDDİA MAKAMINI TEMSİLEN GÖRÜLDÜ, MÜTALAA ve BENZERİ İŞLEMLERİ YERİNE GETİRECEK CUMHURİYET SAVCILARI

1. Asliye Ceza Mahkemesi Alparslan ÇAVDAR 1/2
1. Asliye Ceza Mahkemesi Orhan KILIÇ 1/2
2. Asliye Ceza Mahkemesi Faruk DENGESİK
3. Asliye Ceza Mahkemesi Ayhan METİN 1/2
3. Asliye Ceza Mahkemesi Çınar SAY 1/2
4. Asliye Ceza Mahkemesi Fatih Halil KAPLAN 1/3
4. Asliye Ceza Mahkemesi Özcan ERSAYIN 1/3
4. Asliye Ceza Mahkemesi Recep SEVGİLİ 1/3
5. Asliye Ceza Mahkemesi Lokman NAMAL
6. Asliye Ceza Mahkemesi Hacer AKMAN

7. Asliye Ceza Mahkemesi Fatma ULUSOY AYDIN
8. Asliye Ceza Mahkemesi Salih Zeki YILMAZ 1/2
8. Asliye Ceza Mahkemesi Önder DEMİRCİ 1/2
9. Asliye Ceza Mahkemesi Abdülaziz ORHAN
10. Asliye Ceza Mahkemesi Yunus BİLİR
11. Asliye Ceza Mahkemesi Ahmet BAYRAK
12. Asliye Ceza Mahkemesi Nuri CAVCAV
13. Asliye Ceza Mahkemesi Alev ERSAN ALBUZ
14. Asliye Ceza Mahkemesi İsmail KARADEMİR
15. Asliye Ceza Mahkemesi Mustafa SAYLAM
16. Asliye Ceza Mahkemesi Nurullah Zülküf ALGÜL
17. Asliye Ceza Mahkemesi Yeter GÜMÜŞ
18. Asliye Ceza Mahkemesi Selim KUŞ 1/2
18. Asliye Ceza Mahkemesi Hasan GÖNEN 1/2
19. Asliye Ceza Mahkemesi Hacı ÇAM
20. Asliye Ceza Mahkemesi Nilüfer ÜNAL
21. Asliye Ceza Mahkemesi Gökner KAYAŞ ZOR
22. Asliye Ceza Mahkemesi Nergis BAYKARA
23. Asliye Ceza Mahkemesi Bülent KARAKAYA
24. Asliye Ceza Mahkemesi Hikmet AKYOL 1/2
24. Asliye Ceza Mahkemesi Uğur Fatih PEHLİVAN 1/2
25. Asliye Ceza Mahkemesi Mehmet Fatih CANPOLAT
26. Asliye Ceza Mahkemesi Murat BİLİCİ
27. Asliye Ceza Mahkemesi Semra DURAN
28. Asliye Ceza Mahkemesi Ramazan UĞURELLİ
29. Asliye Ceza Mahkemesi Aykut Hüseyin KOCA 1/2
29. Asliye Ceza Mahkemesi Sultan ÇAVUNDURLUOĞLU 1/2
30. Asliye Ceza Mahkemesi Mehmet AFŞİN 1/2
30. Asliye Ceza Mahkemesi Oktay ALTINIŞIK 1/2
31. Asliye Ceza Mahkemesi Özlem TAŞKIN TOMAK 1/2
31. Asliye Ceza Mahkemesi İhsan GÜNGÖR 1/2
32. Asliye Ceza Mahkemesi Mustafa KAYA
33. Asliye Ceza Mahkemesi Sezgin KANMAZ
34. Asliye Ceza Mahkemesi Mehmet KAPLAN
35. Asliye Ceza Mahkemesi Fatih KARATAŞ 1/2
35. Asliye Ceza Mahkemesi Muhammet ÖZDEMİR 1/2
36. Asliye Ceza Mahkemesi Levent SAVAŞ
37. Asliye Ceza Mahkemesi Özlem ŞİMŞEK 1/2
37. Asliye Ceza Mahkemesi Mehmet Ali ETHEMOĞLU 1/2
- 1.- 2. Fikri ve Sınai Haklar Mahkemeleri Abdulvahap YAREN
- Kalecik İlçesi Mahkeme Kararları Ali URUNCA
- Haymana İlçesi Mahkeme Kararları İsa KAYA
- Çubuk İlçesi Mahkeme Kararları Mehmet TAŞTAN
- Akyurt İlçesi Mahkeme Kararları Nilgün KÜRKAYA
- Gölbaşı İlçesi Mahkeme Kararları Erdem EKER
- Bala İlçesi Mahkeme Kararları Cihat İPEKÇİ
- Elmadağ İlçesi Mahkeme Kararları İmren YILMAZ
- Polatlı İlçesi Mahkeme Kararları Ömer Ziyaettin AYDIN

ÇOCUK MAHKEMELERİ GÖRÜŞ VE MÜTALÂA İŞLEMLERİ

1 Nolu Çocuk Mahkemesi kararları ve talimat evrakları Münüre KOYUNCU
2 Nolu Çocuk Mahkemesi kararları ve talimat evrakları Seçil SÜALP AKSU
3 Nolu Çocuk Mahkemesi kararları ve talimat evrakları Hüseyin ERTEPE

Görev Bölümü Cetveli 01/08/2018 tarihinden itibaren geçerlidir. **01/08/2018**

Yüksel KOCAMAN
Ankara Cumhuriyet Başsavcısı